



**DUREE** : 21 heures



**PRIX** : 2520€



**LIEU** : Cf. Convention



**NOMBRES DE PERSONNES** :

1 à 8 personnes



**PUBLICS CONCERNES** :

Cette formation s'adresse à tout public.



**PRE-REQUIS** :

Il est nécessaire d'être initié à l'utilisation d'un ordinateur et de pratiquer régulièrement l'environnement Windows



**DELAIS D'ACCES** :

Les dates sont à convenir directement avec le centre ou le formateur. Les formations sont disponibles toute l'année en présentiel et/ou distanciel



**REFERENCES REGLEMENTAIRE** :

-Les conditions générales de vente et le règlement intérieur sont consultable sur notre site internet.

-Articles L.6353-1 du Code du Travail



**MODALITES D'ACCES** :

L'accès à nos formations peut être initié, soit par un particulier, soit par l'employeur, soit à l'initiative du salarié avec l'accord de ce dernier.

Votre CPF est mobilisable pour certaines de nos formations. Les demandeurs d'emploi peuvent aussi avoir accès à nos formations. N'hésitez pas à prendre contact avec nous.



**ACCESSIBILITES** :

Les personnes en situation d'handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.



## OBJECTIFS DE LA FORMATION

Notre objectif est de vous rendre immédiatement opérationnel pour l'utilisation du logiciel.

Les stagiaires seront capables de :

- Comprendre et maîtriser les fonctions simples d'In Design.
- Créer et modifier des blocs
- Améliorer les mises en pages
- Gérer des documents multi calques
- Créer des maquettes cohérentes, efficaces et les préparer pour l'impression et l'édition numérique



## MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Un intervenant qualifié accompagne les participants pendant toute la durée de la formation. Nous mettons à disposition des ordinateurs, salle de réunion, une imprimante, des supports de cours et un accompagnement informatique :

- Présentation et étude de cas
- Exercices et applications sur des cas concrets
- Participation active
- La pédagogie est adaptée aux adultes



## MODALITES D'EVALUATION

- Test d'entrée en formation
- Feuille de présence
- Évaluation des acquis du stagiaire par mises en situation
- Questionnaire de satisfaction
- Attestation de formation

## CONTENU DE LA FORMATION

### ❖ DECOUVRIR INDESIGN

- Identifier les principaux usages d'In Design
- Comprendre la place d'In Design dans Adobe
- S'initier à l'interface d'In Design
- Adapter le mode d'affichage du document à l'écran
- Les fenêtres et l'espace de travail
- Les repères

### ❖ LES BLOCS

- Créer des blocs
- Changer le type d'un bloc
- Sélectionner les blocs
- Modifier les blocs
- Transformer les blocs
- Dupliquer un bloc
- Grouper/Dissocier des blocs
- Gérer la superposition des blocs
- Aligner les blocs
- Gérer l'espace entre les blocs
- Masquer un bloc

### ❖ LE TEXTE

- Présentation du texte
- Gestion du texte
- Attributs de caractères
- Attributs de paragraphes
- Puces et numérotation
- Le foliotage

### ❖ AMELIORER SES MISES EN PAGE

- Gérer les retraits et espacements.
- Améliorer l'apparence des paragraphes.
- Paramétrer filets, bordure et arrière-plan de paragraphe.
- Construire une mise en page en colonnes : gabarit et bloc de texte, grille de ligne de base, étendu de colonne.
- Créer des documents spécifiques : couvertures, dépliant 3 volets, coupon prédécoupé.
- Personnaliser puce et numérotation.
- Paramétrer les options d'enchaînement.
- Utiliser les tabulations pour les formulaires.

### ❖ LES TABLEAUX

- Création d'un tableau
- Mise en forme d'un tableau
- Importation de fichiers Excel
- Ligne d'en tête et de pied de tableaux

❖ LES IMAGES

- Importer une image
- Copier l'image
- Définir les options d'importation selon le format
- Gérer les documents multi calques
- Importer et placer des images dans une grille
- Ajouter des légendes aux photos
- Définir la qualité d'affichage
- Appliquer des transformations

❖ LE GRAPHISME

- Le graphisme dans In Design
- Créer des formes simples
- Créer des traits
- Créer des tracés libres
- Appliquer un contour au tracé
- Modifier le fond
- Utiliser le Nuancier
- Créer des dégradés
- Gérer les nuances
- Gérer la transparence
- Gérer les modes de fusion

❖ FINITION DU TRAVAIL

- Fenêtre d'impression
- Vérification et assemblage des infos
- Faire un PDF haute résolution pour le Prépresse